

公文書管理対策セミナー

行政機関の保有する情報の公開に関する法律（通称：情報公開法）や公文書等の管理に関する法律（通称：公文書管理法）、特定秘密の保護に関する法律（通称：特定秘密保護法）など、公文書と関わりの深い法律が次々と施行されています。そんな中、最近においては国会でも公文書の保存期間の問題がクローズアップされるなど、公文書管理のあり方に対する関心が高まっています。

一方、公文書管理法では、地方公共団体においても公文書の適正な管理に関して対策を講ずるよう示されていますが、財政難や公文書管理を行う人材の不足などを背景に、その要求に十分に応えきれないといった声もよく聞かれます。

今回のセミナーではこれらの状況を踏まえ、自治体の文書管理ご担当者様を対象に、自治体における文書管理の実践事例や長期保存対策、市民のニーズに応える情報発信などのテーマを中心に講演をご用意致しました。ご多忙なことと存じますが、お客様のご参加を心よりお待ちしております。

■ 日時	平成29年11月2日(木) 13:30~17:00 (受付13:00~)
■ 会場	富士フィルム株式会社本社 201A会議室(裏面をご参照下さい) 〒107-0052 東京都港区赤坂9-7-3ミッドタウン・ウエスト
■ 参加費	無料
■ 定員	65名(定員になり次第締め切らせていただきます)

基調講演 13:35~14:35 (質疑応答14:35~14:40)
『港区役所 ファイリングシステムの導入と実践事例』
講師 港区役所赤坂地区総合支所長 森 信二 氏

休憩 14:40~14:50

講演【1】 14:50~15:30
『文書の長期保存を実現するデジタル・アナログのハイブリッド活用』
富士フィルム株式会社 産業機材事業部 土橋 直樹
株式会社ムサシ 情報受託加工・機材システム営業第一課 永嶋 宏慶

休憩 15:30~15:40

講演【2】 15:40~16:15
『地域の歴史的価値を発掘する！』
～米国国立公文書館における資料収集・調査事例～
株式会社ニチマイ 海外チーム 長谷川 友洋

講演【3】 16:15~16:50
『文書管理の実践効果と事例紹介』
株式会社ニチマイ コンサルティング事業部 鈴木 憲彦

16:50~17:00質疑応答(17:00終了予定)

●富士フイルム本社「交通のご案内」

- 都営大江戸線「六本木駅」と直結
- 東京メトロ日比谷線「六本木駅」、千代田線「乃木坂駅」より徒歩3分
南北線「六本木一丁目駅」より徒歩8分



201A会議室

TokyoMidtown 富士フイルム本社1Fメインエントランスの左側階段を2階へお上がりいただきましたら右側にお進みいただき、つきあたりを左手奥の会議室となります。

(会場には誘導係を配置致します。)

【お申し込み方法】

1. Webからお申し込みの場合

「ニチマイ」でWeb検索⇒ページ右側にある「第14回アーカイブ録音セミナー申込み」バナーをクリックし、申込フォームにご記入をお願い致します。

2. FAXからお申し込みの場合

別紙の参加申込書にご記入の上、FAXをお送りください。

お問い合わせ先

株式会社ニチマイ 担当：鈴木／長谷川

t e l : 03-6808-3170 f a x : 03-5659-1150

e - m a i l : ar_s_mado@nichimiy.co.jp